

Henkilörekisterin tiedot

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679).

Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Kurssien tai ryhmien hallintajärjestelmän henkilötietorekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Lasten ja nuorten harrastustoiminnan järjestäminen koulupäivän jälkeen.

Järjestelmään rekisteröidään vain asioiden hoitamisen kannalta ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot.

Koska osallistujat ovat alaikäisiä, rekisteriin tallennetaan myös huoltajan tiedot yhteydenottoja varten.

Rekisterinpitäjä

Raahen kaupunki
Rantakatu 50, 92100 Raahe
kirjaamo@raahe.fi , puh. 08 439 3111

Rekisterin yhteyshenkilöt

Iida Oikarinen, iida.oikarinen@raahe.fi, puh. 040 1303860

Tietosuojavastaava

Anita Rättyä, tietosuoja@jict.fi, puh. 040 646 0213

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

Lisätietoja

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Yleinen etu

Lakisääteinen velvoite



Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

Muu

Järjestelmän tietosuojaseloste on nähtävillä palveluntarjoajan www-sivuilla.

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

Kyllä

Ei

Lisätietoja

Rekisterin luonne

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Lisätietoja

Rekisterissä olevat henkilötiedot

Osallistujan sukunimi ja kutsumanimi pakolliset.

Osallistujan koulu ja luokka-aste tilastointia varten pakolliset.

Osallistujan osoite harrastuskuljetusten järjestämistä varten.

Huoltajan sukunimi, kutsumanimi, puhelinnumero ja sähköposti pakollisia ilmoittautumisen vahvistusilmoitusta ja kurssimuutoksista tiedottamista varten.

Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Päiväkirjat, osallistujalistat

Rekisterin tietolähteet

Ryhmien osallistujien tietoja saadaan huoltajilta.

Ohjaajan tiedot saadaan ohjaajalta ryhmän ohjaajaksi palkkaamisen yhteydessä.



Henkilötietojen luovutus

Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön, poislukien osallistujien nimet sisältävä osallistujalista, mikä voidaan luovuttaa koululle, jossa harrastusryhmä järjestetään.

Rekisterissä olevia tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille, suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetutkimuksiin, henkilömatrikkeihin eikä sukututkimuksiin.

Tiedot käytettävistä suojaustoimista (suojaamisen periaatteet) ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Tietojärjestelmiin tallennetut ja niissä käsiteltävät henkilötiedot on suojattu teknisillä toimenpiteillä ja niiden käyttöoikeudet on rajattu vain niille henkilöille, joiden työnkuvaan asiakastietojen käsittely kuuluu.

Manuaaliset aineistot säilytetään lukituissa tiloissa. Järjestelmää käytetään verkkoympäristössä aina SSL-suojatussa yhteydessä. Järjestelmän palvelinlaitteet säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain atk-henkilöstöllä. Tietokoneet, joilla järjestelmää käytetään, sijaitsevat valvotuissa tiloissa.

Palveluntarjoaja huolehtii järjestelmän tietojen varmuuskopioinnista säännöllisesti.

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan Unionin talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilyttämisäika

Säilytys, ja tietojen hävittäminen toteutetaan kaupungin tiedonohjaussuunnitelman ja arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Henkilötietoja säilytetään hankekauden raportoinnin päättymiseen saakka.

Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät ainoastaan Raahen kaupungin työntekijät, joiden työtehtäviin se kuuluu (harrastuskoordinaattori, harrastusohjaajat ja koulun yhteyshenkilö).

Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on henkilörekisterilain mukainen oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja on tietokannassa.

Rekisteröity henkilö voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle.

Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteriin ei sisälly sellaisia tietoja, joiden osalta tarkastusoikeutta ei voisi toteuttaa.

Asiakkaalla on oikeus kieltää tietojen käyttö markkinointitarkoituksessa.

Henkilötietojen virheettömyys tarkistetaan kurssille/ryhmään ilmoittautumisen tai työsuhteen alkamisen yhteydessä. Rekisteröity voi esittää virheellisen tiedon oikaisupyynnön palveluntarjoajalle henkilökohtaisesti tai kirjallisesti.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät Raahen kaupungin verkkosivuilta www.raahe.fi/viestinta/henkilotietojen-kasittely sekä kaupungin kirjaamosta (Rantakatu 50, 92100 Raahе).