

Henkilörekisterin tiedot

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679).

Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Kiinteistö- ja maanomistajatiedot.

Rekisteriä ylläpidetään kaavakohtaisissa kansioissa kaavoituksen verkkoasemalla, jonne pääsy on vain kaavoituksen henkilökunnalla.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä ylläpidetään vireillä olevan kaavoituksen tarpeisiin. Toiminta on lakisääteistä: Maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) sekä maankäyttö- ja rakennusasetus (MRA) edellyttävät vuorovaikutusta, tiedottamista sekä ilmoittamista kiinteistön- ja maanomistajille kaavan eri vaiheissa. Rekisteriin kirjataan ajantasaiset tiedot kiinteistöistä ja niiden omistajista kulloinkin vireillä olevan kaavan eri käsittelyvaiheissa.

Asian eri käsittelyvaiheiden yhteydessä maanomistajista kirjataan nimi, osoite, kiinteistötunnus ja tarvittaessa henkilötunnus. Mikäli rekisterissä on useita samannimisiä henkilöitä, kirjataan henkilötunnus tai kuolinpesän tiedot.

Rekisterinpitäjä

Raahen kaupunki / kaavoitus

Rantakatu 8 C, 3. krs., 92100 Raahe

kaavoitus@raahe.fi, puh. vaihde 08 439 3111

Rekisterin yhteyshenkilöt

Marjaana Mankinen, marjaana.mankinen@raahe.fi, puh. 040 135 6980

Riitta Svensk, riitta.svensk@raahe.fi, puh. 040 135 6820

Tanja Marjala, tanja.marjala@raahe.fi, puh. 040 130 3847

Tietosuojavastaava

Anita Rättyä, tietosuoja@iict.fi, puh. 040 646 0213



Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

Lisätietoja: Ei luovuteta säännönmukaisesti, kts. Henkilötietojen luovutus -kohta.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Yleinen etu

Lakisääteinen velvoite

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

Muu

Lisätietoja

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

Kyllä

Ei

Lisätietoja

Rekisterin luonne

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Lisätietoja

Rekisterissä olevat henkilötiedot

Nimi, puhelinnumero, osoite, kiinteistötunnus ja tarvittaessa henkilötunnus.



Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Kaavakohtaiset paperiaineistot, joissa henkilötietoja (lähinnä postituksessa käytetyt osoitetarrat) hävitetään kaavan saatua lainvoimaan ja tultua voimaan. Mahdolliset tulleet kirjalliset mielipiteet, muistutukset ja lausunnot toimitetaan keskushallintoon arkistoitavaksi.

Rekisterin tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot haetaan FACTA -kuntarekisteristä, Väestörekisterikeskuksen rekisteristä ja Maanmittauslaitoksen kiinteistötietopalvelusta.

Henkilötietojen luovutus

Henkilötietoja voidaan luovuttaa poikkeustapauksissa väliaikaisesti konsulttitoimeksiannon ajalle. Väliaikaisesta henkilötietojen luovutuksesta laaditaan konsultin ja kaavoituksen välille erillinen sopimus, jossa konsultti sitoutuu hävittämään henkilötiedot toimeksiannon päätyttyä.

Tiedot käytettävistä suojaustoimista ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Järjestelmiin kirjaudutaan henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla. Paperit tuhotaan asiaankuuluvasti.

Henkilötietojen säilyttämisaika

Säilytys ja tietojen hävittäminen toteutetaan kaupungin tiedonohjaussuunnitelman / arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Kiinteistö- ja maanomistajatiedot poistetaan verkkoasemalta sen jälkeen, kun kaava on saanut lainvoiman ja tullut voimaan. Lausuntojen osalta kiinteistö- ja maanomistajatietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät [Raahen kaupungin verkkosivustolta](#) sekä kaupungin kirjaamosta (Rantakatu 50, 92100 Raahen).

Rekisterin ylläpitoon sovelletaan MRL 6 § Vuorovaikutus ja kaavoituksesta tiedottaminen, 62 § Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa, MRA 30 § Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa ja MRA 19 § ja 27 § kaavaehdotuksen nähtäville asettamisessa.